



## **Viafirma Manager**

---

### **Manual de Administrador**

**v1.5.1**

## ÍNDICE

|                                                                    |           |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. INTRODUCCIÓN .....</b>                                       | <b>5</b>  |
| 1.1. Alcance de este documento.....                                | 5         |
| 1.2. ¿Qué es Viafirma Manager? .....                               | 5         |
| 1.3. ¿Qué es una aplicación para manager? .....                    | 5         |
| 1.4. Referencias .....                                             | 5         |
| <b>2. PANEL DE CONTROL .....</b>                                   | <b>6</b>  |
| 2.1. Aplicaciones de Manager .....                                 | 7         |
| 2.1.1. Listado de Aplicaciones .....                               | 7         |
| 2.1.2. Acciones Directas sobre Aplicaciones .....                  | 7         |
| 2.1.3. Actualizar Caché de Aplicaciones.....                       | 8         |
| 2.1.4. Crear o Editar una Aplicación .....                         | 8         |
| 2.1.4.1. Datos Generales (obligatorio).....                        | 8         |
| 2.1.4.2. Custodia (obligatorio).....                               | 10        |
| 2.1.4.3. Contacto .....                                            | 13        |
| 2.1.4.4. Backups .....                                             | 14        |
| 2.1.4.5. TSA´s soportadas .....                                    | 15        |
| 2.1.4.6. CA activa.....                                            | 15        |
| 2.1.4.7. Certificados .....                                        | 16        |
| 2.1.4.8. Parámetros de Configuración .....                         | 18        |
| 2.2. Estadísticas .....                                            | 18        |
| 2.3. Búsqueda Avanzada .....                                       | 21        |
| <b>3. OPCIONES DE ADMINISTRACIÓN .....</b>                         | <b>22</b> |
| 3.1. Configuración de CA´s Soportadas .....                        | 22        |
| 3.1.1. CA: Listado de autoridades de certificación soportadas..... | 22        |
| 3.1.2. CA: Creación y edición de CA.....                           | 23        |
| 3.2. Configuración de TSA´s soportadas .....                       | 26        |
| 3.3. Sistemas de Custodia.....                                     | 27        |
| 3.4. Tipos de Keystore.....                                        | 29        |
| 3.5. Repositorio de Certificados .....                             | 31        |
| 3.6. Gestión de Contactos .....                                    | 33        |
| 3.7. Seguridad .....                                               | 34        |
| 3.7.1. Usuarios.....                                               | 34        |
| 3.7.2. Roles de Usuario.....                                       | 35        |

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 3.7.3. Actividad del Sistema..... | 37 |
| 3.8. Feeds de aplicaciones.....   | 38 |

## CONTROL DE DOCUMENTO

|               |                         |                          |            |
|---------------|-------------------------|--------------------------|------------|
| Nombre:       | Viafirma Manager        |                          |            |
| Asunto:       | Manual de Administrador |                          |            |
| Autor:        | Raúl Díaz               |                          |            |
| Versión:      | v1.5.1                  | Fecha:                   | 15/05/2020 |
| Núm. Páginas: | 39                      | Fecha revisión anterior: | 11/03/2014 |

| CONTROL DE CAMBIOS Y VERSIONES |         |                                                 |
|--------------------------------|---------|-------------------------------------------------|
| Fecha                          | Versión | Motivo del Cambio                               |
| 11-03-14                       | v1.5.0  | Primera versión (para Viafirma Manager v.1.5.0) |
| 15-05-20                       | v.1.5.1 | Revisión y actualización                        |

## 1. INTRODUCCIÓN

### 1.1. Alcance de este documento

---

Las descripciones contenidas en este documento hacen referencia a elementos y características de la aplicación Viafirma Manager.

Este manual está dirigido a un perfil de administrador de aplicaciones en Viafirma Manager.

### 1.2. ¿Qué es Viafirma Manager?

---

Viafirma Manager es un **complemento opcional de Viafirma Platform**, que permite la **administración, configuración y personalización** de la plataforma de forma visual a través de un panel de control intuitivo y fácil de usar.

Permite extraer **información analítica y detallada** del funcionamiento de Viafirma Platform gracias a su **panel de estadísticas**, que recoge información como los sistemas operativos (de escritorio o móviles) desde los que acceden los usuarios, navegadores, dispositivos, autoridades de certificación, etc., permitiendo filtros por fechas, aplicaciones, etc.

### 1.3. ¿Qué es una aplicación para manager?

---

Llamamos aplicaciones a todas aquellas aplicaciones web que consumirán los servicios de Viafirma Platform, a cada aplicación se le asignarán unas **credenciales**.

Estas credenciales deberán ser usadas en cada integración, desde los respectivos clientes (.NET, Java, PHP, etc.) con los que se consumirán los servicios de Viafirma Platform.

La figura de “aplicación” para manager podrá ser equiparada con la figura de “usuario final”, entendiéndolo como usuario que ha hecho login en una app a través de unas credenciales que le asocian al uso de los servicios de viafirma.

### 1.4. Referencias

---

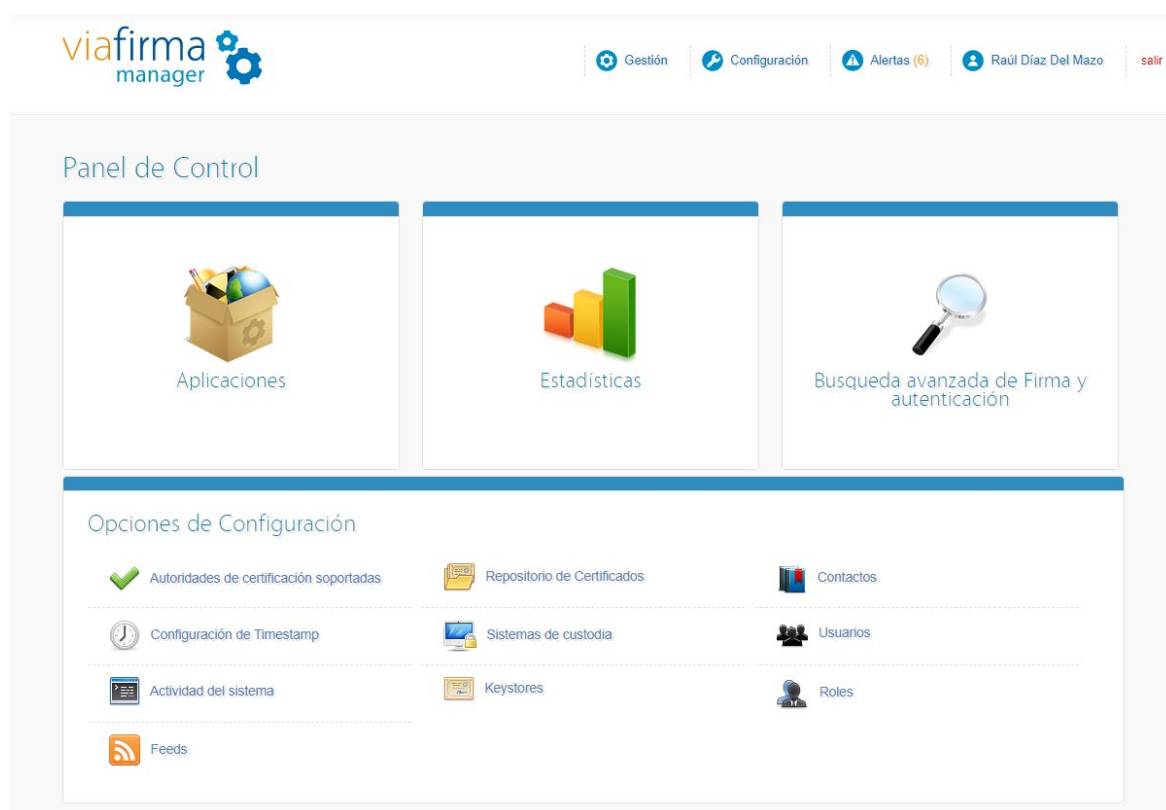
Podrá encontrar información actualizada y otros recursos de apoyo en el portal de desarrolladores <https://www.viafirma.com/developers/> donde encontrará diversos manuales de nuestros productos de la suite Viafirma.

## 2. PANEL DE CONTROL

La pantalla de bienvenida de Viafirma Manager mostrará un panel de control con acceso directo a todas las opciones de configuración y gestión disponibles en la aplicación.

Además del panel de control, todas las opciones de configuración y gestión estarán disponibles en todo momento desde el menú superior de la pantalla.

Sólo un usuario con el rol de Administrador Global tendrá acceso a todas las opciones disponibles.



El panel de control divide todas las opciones en tres secciones principales:

- **Menú cabecera:** acceso directo siempre a la gestión y configuración de Viafirma Manager en todo momento accesible desde cualquier pantalla.
- **Panel de Control:** incluye la gestión básica del sistema, con acceso a las aplicaciones dadas de alta, estadísticas y panel de búsquedas avanzadas. Estas opciones estarán disponibles para todos los roles, incluyendo el rol para usuarios finales.
- **Opciones de Administrador:** incluye todas las opciones de configuración del sistema. Estas herramientas sólo estarán disponibles para un rol Administrador Global.

## 2.1. Aplicaciones de Manager

### 2.1.1. Listado de Aplicaciones

Listado de Aplicaciones

[+ Añadir Aplicación](#) **A** Ver sólo apps en producción **B**

| Fecha ↑    | Nombre                    | API Key                   | Entorno    | Notas                   | Acciones |
|------------|---------------------------|---------------------------|------------|-------------------------|----------|
| 11/05/2020 | Open/Quick - 11/05/2020   | api_11/05/2020_11/05/2020 | Produccion |                         |          |
| 08/05/2020 | Open/Quick - 08/05/2020   | api_08/05/2020_08/05/2020 | Produccion | Open/Quick - 08/05/2020 |          |
| 06/05/2020 | api_06/05/2020_06/05/2020 | api_06/05/2020_06/05/2020 | Produccion |                         | <b>C</b> |
| 29/04/2020 | api_29/04/2020_29/04/2020 | api_29/04/2020_29/04/2020 | Produccion |                         |          |
| 29/04/2020 | Open/Quick - 29/04/2020   | api_29/04/2020_29/04/2020 | Produccion |                         |          |
| 16/04/2020 | Open/Quick - 16/04/2020   | api_16/04/2020_16/04/2020 | Produccion |                         |          |
| 02/04/2020 | api_02/04/2020_02/04/2020 | api_02/04/2020_02/04/2020 | Produccion |                         |          |
| 01/04/2020 | api_01/04/2020_01/04/2020 | api_01/04/2020_01/04/2020 | Produccion |                         |          |
| 04/03/2020 | api_04/03/2020_04/03/2020 | api_04/03/2020_04/03/2020 | Produccion |                         |          |
| 04/03/2020 | api_04/03/2020_04/03/2020 | api_04/03/2020_04/03/2020 | Produccion |                         |          |

Resultados 1-10 de un total de 431

[1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [Siguiente](#) [Última](#)

[Volver](#) **D** [Actualizar caché de aplicaciones](#)

Esta pantalla ofrece la información básica de todas las aplicaciones registradas en el sistema ofrece acceso directo a las siguientes funcionalidades:

- A- Añadir nueva aplicación
- B- Búsqueda: búsqueda por cualquier término relevante contenido en la configuración de la aplicación.
- C- Acciones Directas sobre Aplicaciones.
- D- Actualizar Caché de TODAS las aplicaciones del sistema.

Todas ellas se describen en los siguientes puntos:

### 2.1.2. Acciones Directas sobre Aplicaciones

Para cada aplicación mostrada en el listado general se permite el acceso directo a cada una de las siguientes opciones:

- : editar aplicación; acceso a todas las opciones de configuración de una app.
- : estadísticas generadas para la aplicación seleccionada.
- : reporte mensual de actividad registrada por la aplicación seleccionada.

 : indicador de aplicación activa. Haciendo click sobre este icono la aplicación seleccionada quedará desactivada. El icono cambiaría a color rojo.

 : indicador de aplicación actualizada y sincronizada con los datos reportados por Viafirma Platform. Haciendo click fuerza el refresco.

 : Fuerza la copia de la custodia configurada para la aplicación seleccionada. La operación de respaldo se realiza en segundo plano.

 : Elimina la aplicación seleccionada. Esta operación no se puede deshacer.

### 2.1.3. Actualizar Caché de Aplicaciones

Esta acción lanzará el refresco de la caché donde Viafirma Manager persiste todos los datos de configuración de sus aplicaciones para que Viafirma Platform acceda a ella.

Dependiendo del número de aplicaciones registradas, esta operación puede tardar varios minutos y crear inconsistencia en el sistema si al mismo tiempo otro usuario estuviera editando algún dato de otra aplicación en ese mismo momento. Por ello, esta acción habilitará un bloqueo en el sistema para que otros usuario no puedan editar en ese momento cualquier dato en la configuración de aplicaciones.

Se mostrará en la pantalla de todos aquellos usuarios que estuvieran en sesión un mensaje advirtiéndolo de la operación de actualización en curso.

### 2.1.4. Crear o Editar una Aplicación

Al crear una nueva aplicación el sistema nos mostrará una única pestaña donde tendremos que informar los datos generales. Una vez finalizada esta primera pantalla, se habilitarán las siguientes pestañas de configuración que deberán ser completadas, en la mayoría de los casos, para completar la creación de la nueva aplicación.

#### 2.1.4.1. Datos Generales (obligatorio)

Esta pestaña es de cumplimentación obligatoria. En ella se especifican los datos básicos de la aplicación, algunos son a nivel informativo, pero otros son totalmente imprescindibles para el correcto funcionamiento, como por ejemplo, AppKey y PassKey.



Configuración de la Aplicación:

General

Nombre de la aplicación (\*)  Fecha de creación  Fecha de caducidad

URL de la aplicación (\*)  Entorno de la aplicación

Key asignada a la aplicación (AppKey) (\*)  Tipo de firmado/refirmado (o sellado/resellado)

Contraseña de la aplicación (PassKey) (\*)   ☐ ¿Activar Validación? ☐ ¿Generar reportes?

Campo de notas

[Volver sin guardar](#)

Los diferentes campos que debemos rellenar son los siguientes (por columnas):

- **Nombre de la aplicación:** es válido cualquier nombre y sólo se usa a efectos de información.
- **URL de la aplicación:** útil a nivel informativo para saber dónde se encuentra la aplicación que consume los servicios.
- **Key asignada a la aplicación (AppKey):** este es el dato principal de la configuración, y será el nombre por el cual Viafirma Platform reconocerá a la aplicación cuando ésta trate de acceder a sus servicios. Este dato deberá ser suministrado al integrador de la aplicación para que lo informe adecuadamente en la correspondiente configuración del cliente que esté usando (.NET, Java, PHP, etc.). Una vez guardada la aplicación por primera vez, el **AppKey no podrá ser modificado**.
- **Contraseña de la aplicación (PassKey):** al igual que el AppKey, debe ser informado al integrador para su adecuada configuración del servicio de integración. El botón 'Generar Pass-Key' permite generar una clave aleatoria segura. Se podrá modificar en cualquier momento, será útil modificarla si por algún motivo se cree que la seguridad de la clave ha podido ser comprometida. Si esta password es modificada se debe notificar al integrador para su debida actualización.
- **Fecha de creación de la aplicación:** mostrará por defecto la fecha actual, pero podrá ser modificada.
- **Entorno de la aplicación:** permite seleccionar entre los valores "gratis, desarrollo, preproducción y producción", sólo aporta información semántica, y en ningún caso se usa para determinar un funcionamiento en concreto.
- **Tipo de firmado/refirmado:** Actualmente no está disponible esta acción.

- **¿Activar Validación?:** este check permite activar o desactivar la validación de certificados. Si está desactivada, **Viafirma Platform** no comprobará el estado del mismo, es decir, no consultará las fuentes de validación disponibles para la CA involucrada (CRL, OCSP, LDAP, etc.). Normalmente se desactiva para tareas de mantenimiento, desarrollo o pruebas del sistema. En ambientes de producción siempre debería estar activada.
- **¿Generar reportes?:** como su nombre sugiere este check activa y desactiva el envío de reportes mensuales de consumo.
- **Notas:** Permite escribir notas u observaciones útiles sobre la aplicación.

Una vez se haya rellenado el formulario con los datos correspondientes se guardará pulsando sobre el botón ‘**Guardar Configuración**’.

#### IMPORTANTE:

- **Si estamos creando una nueva aplicación:** junto a la pestaña “General” debemos completar obligatoriamente la pestaña “Custodia”.
- **Si estamos editando una aplicación ya existente:** podremos revisar el contenido del resto de pestañas o bien regresar al listado de aplicaciones y continuar con otra actividad.

#### 2.1.4.2. Custodia (obligatorio)

Completar esta pestaña es de obligado cumplimiento.

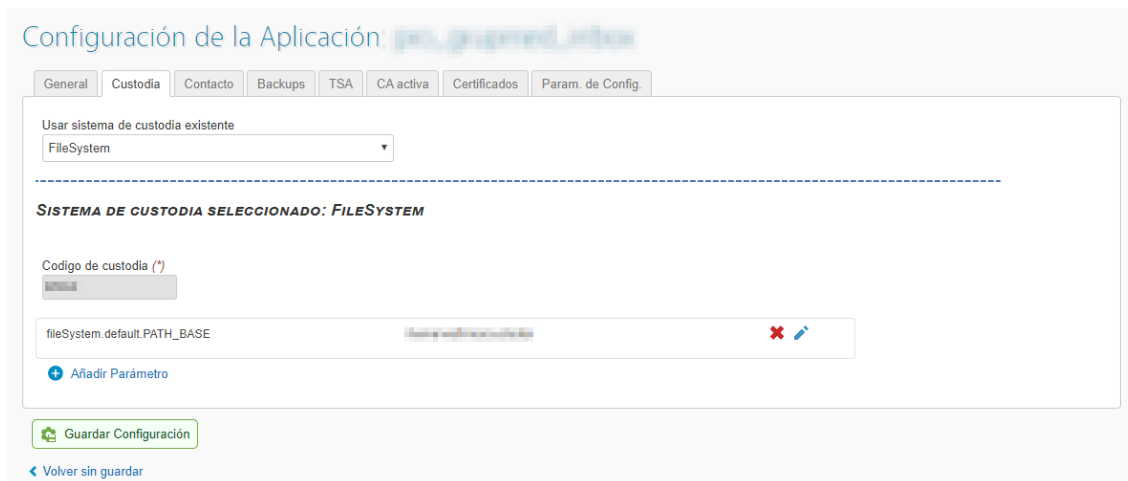
La custodia es la capacidad de **Viafirma Platform** de conservar los documentos firmados en la plataforma junto a los originales, esto nos permite recuperar los documentos firmados en cualquier momento y además comprobar su validez.

En esta pestaña se debe seleccionar el mecanismo con el que se guardarán los documentos firmados por la aplicación que se está configurando. Actualmente existen tres implementaciones distintas para la custodia de los documentos firmados:

- **FileSystem:** sobre una ruta de ficheros (NFS)
- **CMiS:** custodia sobre cualquier ECM con soporte al protocolo CMiS
- **Caché:** NO CUSTODIA; el documento sólo estará disponible para su recuperación durante treinta minutos, pasados éstos el documento se borrará de la caché de Viafirma Platform y ya no se podrá recuperar.

#### 2.1.4.2.1. Custodia sobre FileSystem

La custodia sobre disco es la opción recomendable en entornos de alta carga. Para usar este tipo de custodia sólo será necesario indicar un path válido y visible por **Viafirma Platform**.



- **Código de custodia:** es autoasignado por el sistema y no es editable.
- **fileSystem.default.PATH\_BASE:** aquí hay que indicar un path válido sobre el que Viafirma Platform (ojo, es Viafirma Platform quien debe tener visibilidad sobre este path y NO Viafirma Manager). Path de ejemplo: /home/myCustomer/custody/

A modo de ejemplos, un “código de custodia” autogenerado podría tener un valor “K7R5”, el path físico donde se custodiarían los documentos podría ser el siguiente: /home/myCustomer/custody/\*

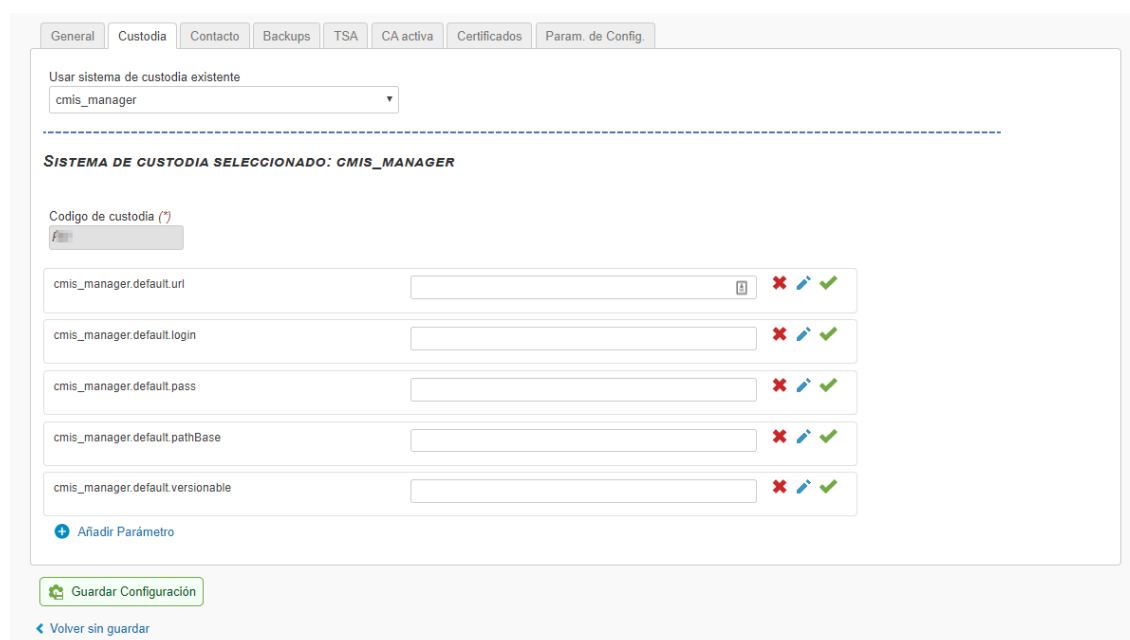
#### IMPORTANTE:

- Viafirma Platform debe tener permisos de escritura sobre el path indicado.
- Están permitidas rutas NFS.
- Para entornos en CLÚSTER:
  - la ruta es única para todos los nodos que lo compongan.
  - la ruta física de custodia debe ser única, y accesible mediante la misma URI por todos los nodos.
  - la estrategia de custodia en Filesystem en clústeres suele basarse en sistemas de almacenamiento externo, o en la utilización de espacio físico compartido por NFS con la misma URI.

## 2.1.4.2.2. Custodia sobre CMIS

Si se desea custodiar sobre versiones 3.x y posteriores de Alfresco, o en un buen número de productos ECM que soporten el estándar CMIS (como Nuxeo, Documentum, etc.), se debe utilizar la custodia **cmis\_manager**. Para ello, seleccionaremos en la lista desplegable **cmis\_manager**.

Es importante destacar que los accesos por servicios web (ya sean SOAP o Rest/Atom) no son recomendables en entornos de alta carga, ya que suponen un cuello de botella. En estos escenarios se recomienda el uso de custodias sobre disco, o caché, y posterior copia desde la aplicación a la ruta deseada del gestor documental en procesos asíncronos.



The screenshot shows the 'Custodia' tab in the Viafirma Manager configuration interface. At the top, there are tabs for 'General', 'Custodia', 'Contacto', 'Backups', 'TSA', 'CA activa', 'Certificados', and 'Param. de Config.'. The 'Custodia' tab is active. Below the tabs, there is a dropdown menu labeled 'Usar sistema de custodia existente' with 'cmis\_manager' selected. A dashed line separates this from the section 'SISTEMA DE CUSTODIA SELECCIONADO: CMIS\_MANAGER'. Below this, there is a label 'Codigo de custodia (\*)' followed by a text input field. Below that, there are five rows of configuration parameters, each with a text input field and a set of icons (a red 'X', a blue pencil, and a green checkmark):

- cmis\_manager.default.url
- cmis\_manager.default.login
- cmis\_manager.default.pass
- cmis\_manager.default.pathBase
- cmis\_manager.default.versionable

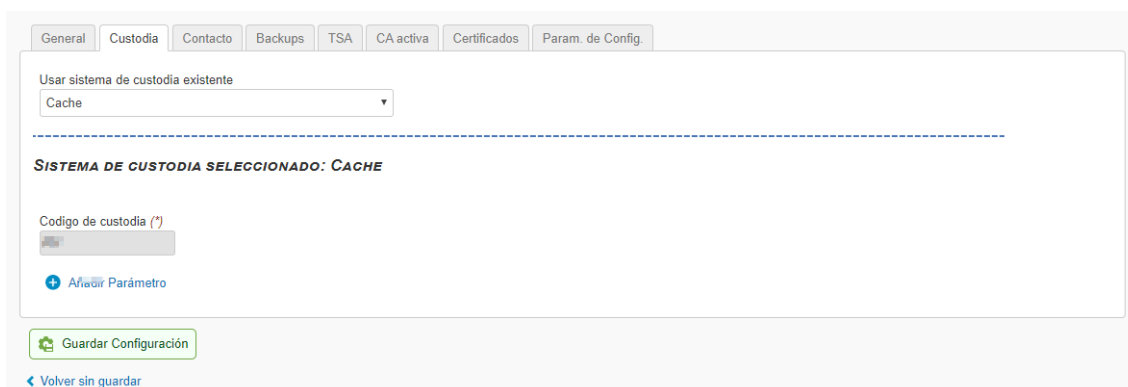
Below these rows is a button labeled 'Añadir Parámetro'. At the bottom of the configuration area, there is a green button labeled 'Guardar Configuración' and a blue link labeled 'Volver sin guardar'.

Los parámetros a nuestra disposición son:

- **cmis\_manager.default.url**: URL del API CMIS del ECM. Por ejemplo, en Alfresco, `http://<servidor>/alfresco/service/cmisis`
- **cmis\_manager.default.login**: usuario, existente en el gestor documental, con el que deseemos conectarnos.
- **cmis\_manager.default.pass**: password asociada al usuario anterior.
- **cmis\_manager.default.pathBase**: ruta base existente, sobre la cual Viafirma Platform empezará a crear la estructura de carpetas de custodia. Por ejemplo, `/home/myCustomer/custody`.
- **cmis\_manager.default.versionable**: se indica si se desea que se almacenen versiones de ficheros (1.0, 2.0, etc., con lo que no hay sobrescritura) o se desea que funcione como un sistema de ficheros estándar. Los valores pueden ser **true** o **false**.

### 2.1.4.2.3. Custodia sobre caché

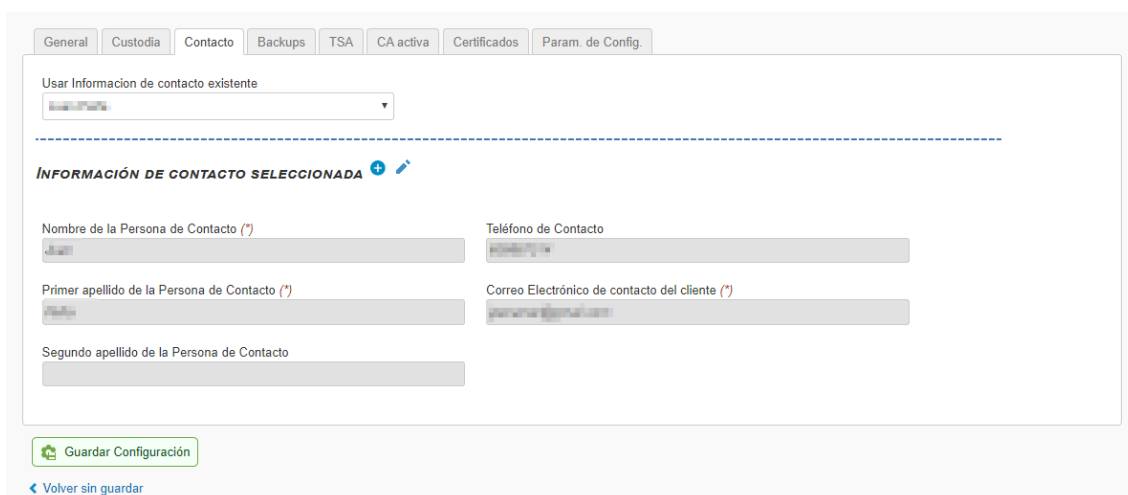
La custodia sobre caché es temporal (30 minutos), y debe usarse cuando la aplicación que consume los servicios de **Viafirma Platform** es la responsable del almacenamiento de los documentos. No tiene más parámetros a utilizar. La caché es cluster-friendly.



### 2.1.4.3. Contacto

Esta pestaña **NO** es de cumplimentación obligatoria.

La pestaña de contacto permite asociar una persona de contacto a la aplicación, esto permite identificar rápidamente a la persona que se encarga de la aplicación en cuestión.



En el combo de la parte superior de la pestaña se pueden seleccionar personas de contacto previamente guardadas. Para añadir una nueva persona de contacto para esta aplicación se deben rellenar, al menos, los datos obligatorios del formulario (marcados con un asterisco rojo), estos datos son: Nombre, Primer Apellido y e-mail.

Una vez relleno, al pulsar guardar se añade la persona de contacto al combo, los campos se ponen en modo de solo lectura y aparecen los iconos de ‘Agregar Nuevo’ (+) y ‘Editar’ (✎).

**¡Atención!** Esta información únicamente se guardará en memoria, para que se persista en base de datos es necesario guardar la configuración de la aplicación al completo, esto se realiza pulsando el botón ‘Guardar Configuración’, pero eso lo haremos cuando terminemos de realizar la configuración por completo.

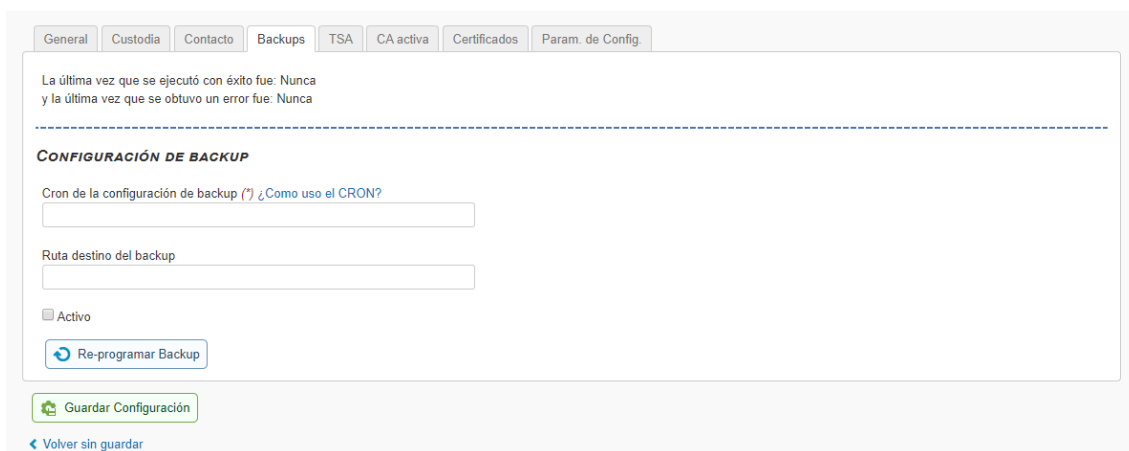
#### 2.1.4.4. Backups

Esta pestaña **NO** es de cumplimentación obligatoria.

En esta pestaña se puede configurar la realización de Backups de los documentos custodiados.

El único sistema de Custodia que puede ser respaldado por Backup es ‘FileSystem’ (Sistema de ficheros). Dicho backup consiste en una copia de la carpeta completa de Custodia al destino seleccionado.

El proceso de Backups se realiza de modo incremental, de tal forma que no se copian todos los ficheros en cada ejecución del backup, sino solo aquellos que hayan sido modificados. Además permite programación de los mismos de modo periódico mediante una expresión CRON.



The screenshot shows the 'Backups' configuration tab within the Viafirma Manager interface. At the top, there are several tabs: 'General', 'Custodia', 'Contacto', 'Backups' (selected), 'TSA', 'CA activa', 'Certificados', and 'Param. de Config.'. Below the tabs, the interface displays the following information:

- Status: 'La última vez que se ejecutó con éxito fue: Nunca' and 'y la última vez que se obtuvo un error fue: Nunca'.
- Section: **CONFIGURACIÓN DE BACKUP**
- Field: 'Cron de la configuración de backup (\*)' with a link '¿Como uso el CRON?' and an empty input box.
- Field: 'Ruta destino del backup' with an empty input box.
- Checkbox: 'Activo' (unchecked).
- Button: 'Re-programar Backup'.
- Button: 'Guardar Configuración'.
- Link: 'Volver sin guardar'.

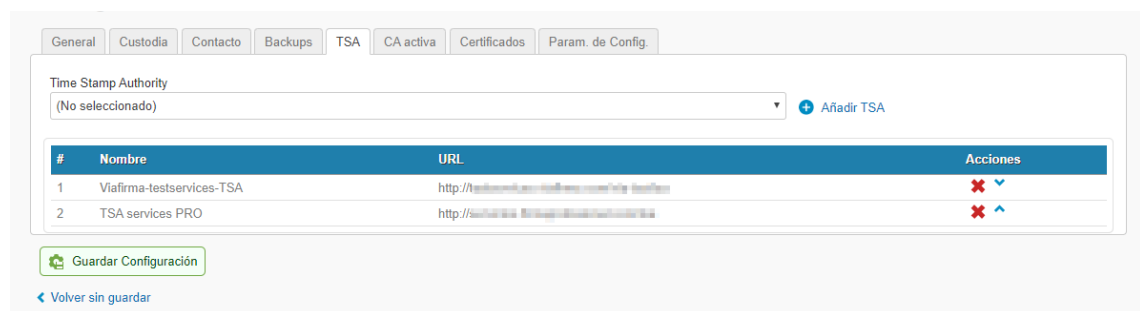
En la parte superior se indica cuando se realizó el último backup con éxito y el último que produjo error. Esto es meramente a nivel informativo. Para configurar el backup necesitaremos rellenar los siguientes datos:

- Cron de la configuración de backup: Esto es una expresión estándar ampliamente aceptada (principalmente en sistema Unix) para la configuración y programación de rutinas periódicas. En el mismo campo se encuentre un enlace de ayuda ‘¿Cómo uso el CRON?’ que abre un cuadro auto explicativo.

- Ruta de destino del backup: Directorio del servidor donde queremos que se realice la copia de la carpeta de custodia.
- Activo: Con el check, el usuario indica si la tarea Backup debe activarse o desactivarse.

#### 2.1.4.5. TSA´s soportadas

Esta pestaña **NO** es de cumplimentación obligatoria. Aunque será necesaria si va a ser usada más de una autoridad de sellado de tiempo (TSA).



| # | Nombre                    | URL                                  | Acciones |
|---|---------------------------|--------------------------------------|----------|
| 1 | Viafirma-testservices-TSA | http://testservices.viafirma.com/... | ✖ ⬇      |
| 2 | TSA services PRO          | http://services.viafirma.com/...     | ✖ ⬆      |

En esta pantalla se observa un combo con las distintas TSA que se han añadido al sistema, estas TSA se añaden en la opción de gestión de TSA accesible desde el panel de control.

Para añadir una TSA a la aplicación no hay más que pulsar en el enlace 'Añadir TSA'. Cuando hay configuradas más de una TSA en la aplicación, se puede seleccionar un orden de prioridad de las mismas, esto se consigue haciendo uso de las flechas arriba y abajo que aparecen en la columna de 'Acciones'. El sistema tratará siempre de usar la primera TSA, pero si fallase acudiría a la segunda, si hubiera más siempre intentaría conectarse a la siguiente de la lista en caso de error. Si alcanza el final de la lista sin poder conectarse a ninguna lanzaría un error de conexión a las TSA.

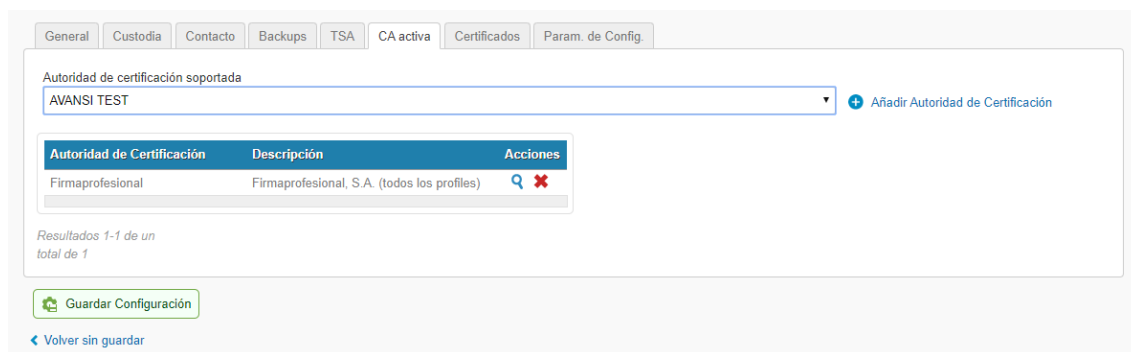
Si no se configura ninguna y se pide realizar una firma con sello de tiempo, se utilizará la que esté definida en el contexto de **Viafirma Platform**. Si en Viafirma Platform no hubiera ninguna TSA definida en su contexto, la operación arrojaría un error.

#### 2.1.4.6. CA activa

Esta pestaña **NO** es de cumplimentación obligatoria.

Esta pestaña se usa para especificar que autoridades de certificación puede utilizar una aplicación en concreto; por ejemplo, podemos crear una aplicación que sólo utilice DNI electrónico. Para utilizarla, es necesaria realizar una configuración avanzada en el módulo de gestión de CA's; una vez realizada la configuración de CA, podremos asociarla a la aplicación en esta pantalla (será necesario ver el punto de creación de CA que se explica más adelante).

Si lo que se desea es que no exista ningún tipo de filtro por CA, que es lo más habitual, simplemente se dejará el listado vacío. En el momento en el que se añada una CA sólo se permitirá que la aplicación use esa CA, para todas las demás CAs se lanzará un error de ‘Autoridad de certificación no configurada’ y no permitirá completar ni firmas ni autenticaciones.



General Custodia Contacto Backups TSA CA activa Certificados Param. de Config.

Autoridad de certificación soportada  
AVANSI TEST + Añadir Autoridad de Certificación

| Autoridad de Certificación | Descripción                                 | Acciones |
|----------------------------|---------------------------------------------|----------|
| Firmaprofesional           | Firmaprofesional, S.A. (todos los perfiles) | Q X      |

Resultados 1-1 de un total de 1

Guardar Configuración

Volver sin guardar

## 2.1.4.7. Certificados

Esta pestaña **NO** es de cumplimentación obligatoria, a no ser que se desee utilizar firma en servidor.

Mediante esta pantalla podemos asociar certificados a la aplicación que lo va a usar para operaciones de firma en servidor.

Los distintos almacenes de certificados implementados hasta el momento desde Viafirma Manager son los siguientes:

### 2.1.4.7.1. Uso de CACERT

Basado en el cacert por defecto de la JVM o un JKS gestionado para tal fin.

En este caso debemos proveer al sistema un certificado con clave privada y su correspondiente contraseña (PIN) para poder acceder a ella. El sistema lo instalará en el mismo cacert al que accede Viafirma Platform.



General
Custodia
Contacto
Backups
TSA
CA activa
Certificados
Param. de Config.

Añadir todos los certificados de un keystore  
No hay elementos disponibles

Keystore WS por defecto seleccionado:  
(No seleccionado)

+ Añadir

+ Añadir Certificado

| Keystore                       | Alias                                         | CA                   | Válido hasta         | Descripción          | Fichero                                                 | Acciones |
|--------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|----------|
| 3_CacertKeyStorePlugin(CACERT) |                                               | AVANSI               | 27/03/2021           |                      |                                                         | ✖        |
| 3_CacertKeyStorePlugin(CACERT) |                                               | AVANSI               | 27/03/2021           |                      |                                                         | ✖        |
| 3_CacertKeyStorePlugin         | <input type="text"/> <input type="password"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="Seleccionar archivo"/> N... | ✖ ✔      |

Resultados 1-3 de un total de 3

Guardar Configuración

Volver sin guardar

- **Alias:** se utiliza para identificar el certificado dentro del sistema de custodia, este alias deberá ser único para cada certificado dentro de una misma aplicación. Para evitar que no haya duplicidades de alias en el cacert, Viafirma Manager antepondrá al alias indicado por el usuario un prefijo, que será igual a un identificador de la aplicación, pero que para su uso será totalmente transparente para el usuario o aplicación.
- **CA:** Información para conocer por qué CA fue emitido el certificado.
- **Válido hasta:** aquí se debe informar la fecha de caducidad del certificado, es importante que la fecha sea real para conocer cuándo caducan y poder actualizarlos antes de que ocurra. Además el sistema enviará un aviso en forma de correo electrónico informado de la próxima caducidad del certificado. Del mismo modo se crearán las alertas, que aparecen en el menú de navegación superior que aparece en todas las pantallas, cuando los certificados vayan a caducar o ya hayan caducado.
- **Descripción:** Notas útiles sobre el certificado, por ejemplo, a quién pertenece.
- **Fichero:** fichero del certificado que se ha subido al servidor.

#### 2.1.4.7.2. Uso de GLOBAL

Se trata de un almacén de certificados gestionado por Viafirma Manager para almacenar aquellos certificados que pueden ser utilizados simultáneamente por muchas aplicaciones. De esta forma, se evitará para cada una de ellas tener que darlo de alta en su configuración individual, únicamente deberán seleccionarlo de la lista de “certificados globales” que ya hayan sido de alta en el sistema.

General Custodia Contacto Backups TSA CA activa Certificados Param. de Config.

Añadir todos los certificados de un keystore  
No hay elementos disponibles

Keystore WS por defecto seleccionado: (No seleccionado)

+ Añadir

+ Añadir Certificado

| Keystore                       | Alias             | CA     | Válido hasta | Descripción | Fichero | Acciones |
|--------------------------------|-------------------|--------|--------------|-------------|---------|----------|
| 3_CacertKeyStorePlugin(CACERT) |                   | AVANSI | 27/03/2021   |             |         | ✗        |
| 3_CacertKeyStorePlugin(CACERT) |                   | AVANSI | 27/03/2021   |             |         | ✗        |
| 4_CacertKeyStorePlugin.Global  | (No seleccionado) |        |              |             | --      | ✗ ✓      |

Resultados 1-3 de un total de 3

Guardar Configuración

Volver sin guardar

Al seleccionar la opción **CacertKeyStorePlugin.Global** sólo deberá seleccionarse el certificado “global” que se mostrará en la lista de alias registrado bajo este tipo de repositorio compartido.

#### 2.1.4.8. Parámetros de Configuración

Esta pestaña **NO** es de cumplimentación obligatoria y en actualidad no aporta funcionalidad alguna. Se usará para que en próximas versiones de Viafirma Platform se puedan leer estos parámetros de configuración para añadir alguna lógica en particular.

General Custodia Contacto Backups TSA CA activa Certificados Param. de Config.

Seleccionar set de Parámetros de Configuración  
DEFAULT

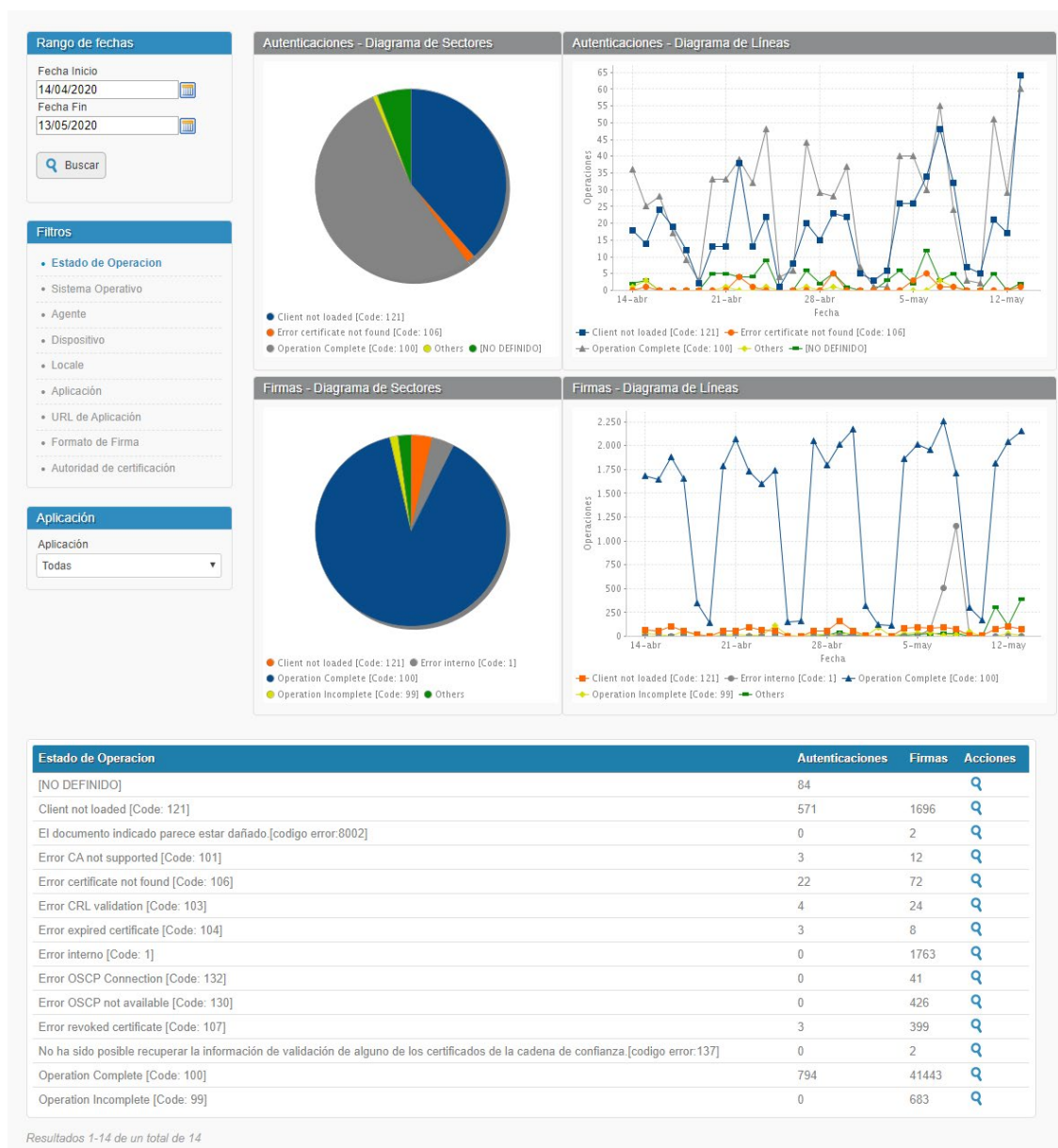
| KEY                  | Value   | Description              |
|----------------------|---------|--------------------------|
| politics_default_url | http:// | url política por defecto |

Guardar Configuración

Volver sin guardar

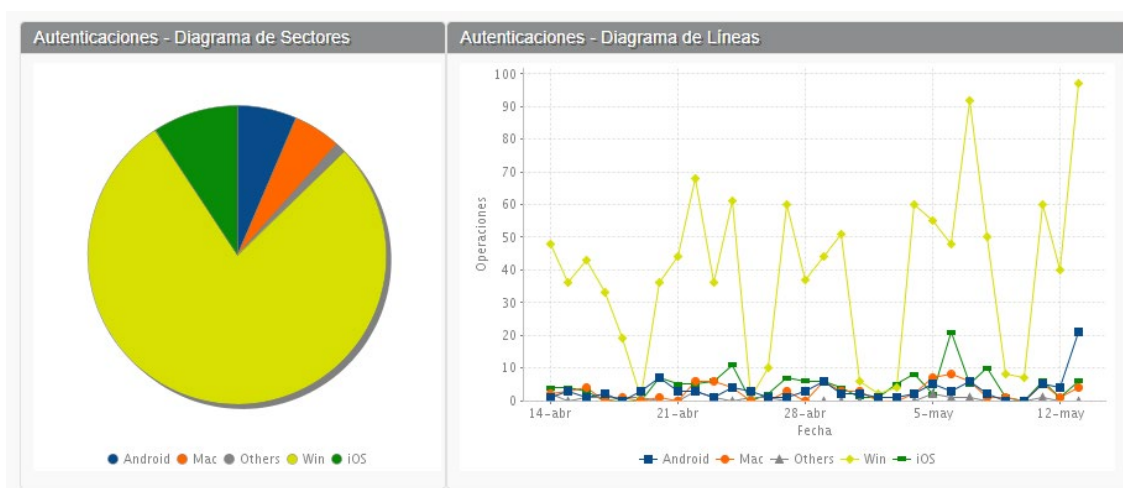
## 2.2. Estadísticas

Una de las principales funcionalidades de Viafirma Manager es la presentar todos los servicios de manera visual y fácilmente configurables gracias al sistema de visualización de estadísticas usando diagramas sectoriales y de líneas.



- Región (Locale): Filtra según la configuración de idioma definida en el parámetro “locale” de cada máquina.
- Aplicación: filtra por aplicación definida en **Viafirma Manager**.
- URL de aplicación: filtra por URL atacada.
- Formato de firma: filtra por formato de firma utilizado al firmar (PAdEs\_Basic, PDF\_PKCS7, PAdEs\_LTV , etc.).
- Autoridades de certificación (CA's): filtra por autoridad de certificación (firmaprofesional, avansi, fnmt, etc.).

Ejemplo Sistema Operativo:



**IMPORTANTE:** debido a que Viafirma Manager recupera las operaciones realizadas por Viafirma Platform de forma asíncrona, y durante procesos automatizados lanzados a una determinada hora (normalmente de la noche), las estadísticas no mostrarán las operaciones registradas en el día actual. Para ver una operación del día en curso será necesaria hacer una búsqueda avanzada, tal y como se explica en el siguiente epígrafe.

## 2.3. Búsqueda Avanzada

Permite definir filtros para realizar búsquedas avanzadas personalizables (por tipo de operación, criterio operador, valor, rango de fechas).

Se selecciona el filtro definiendo las diferentes variables por las que se desea filtrar. Se pueden añadir tantos filtros como se desee.

Además de en la pantalla dedicada a ello, también se puede acceder a la búsqueda avanzada haciendo click desde el icono “lupa” (🔍) de cada query en el apartado de estadísticas (ver punto [Estadísticas](#)).

**Búsqueda Avanzada**

Seleccione los filtros que desea aplicar a la búsqueda.

Filtro: (No seleccionado) ▼ Criterio: (No seleccionado) ▼ Operador: (No seleccionado) ▼ [+ Añadir Filtro de búsqueda](#)

Rango de Fechas: Fecha Inicio: 14/04/2020 Fecha Fin: 15/05/2020

| Filtro        | Criterio    | Operador | Valor   | Acciones                            |
|---------------|-------------|----------|---------|-------------------------------------|
| Autenticación | Dispositivo | Igual a  | Desktop | <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |

Resultados 1-1 de un total de 1

[🔍 Buscar](#)

Con resultados por ejemplo como estos:

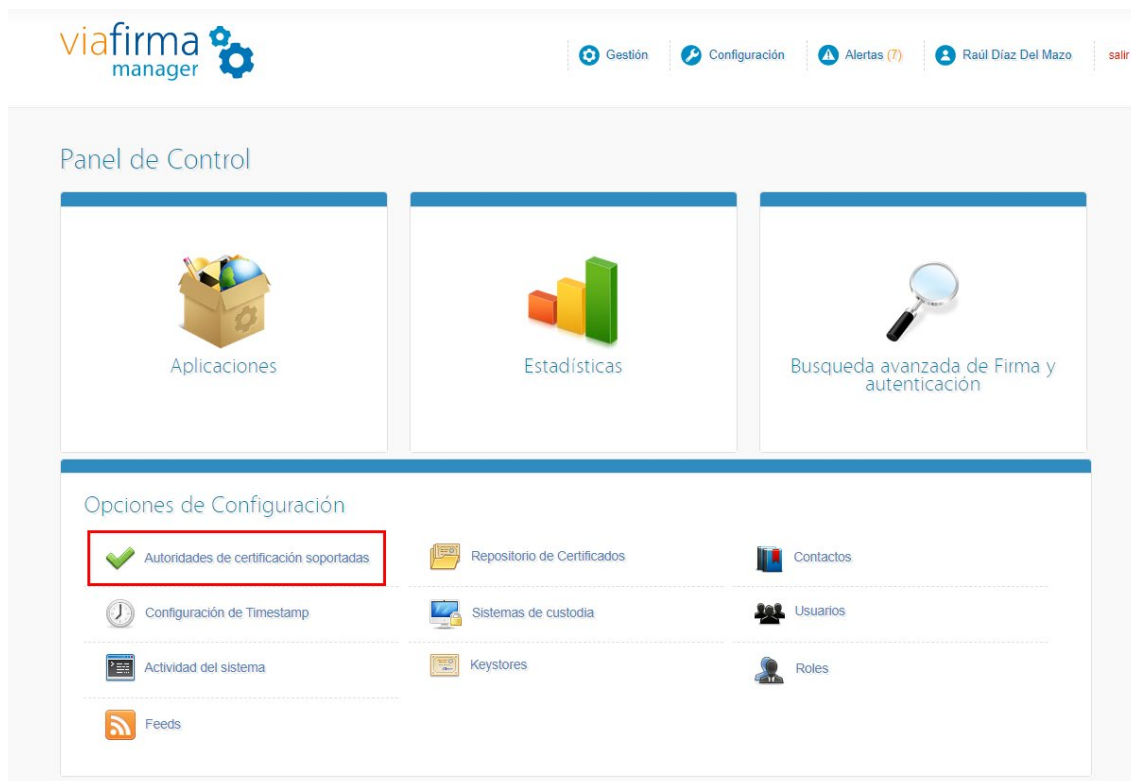
| Operación     | Fecha            | Aplicación | URL                                 | S.O.  | Agente         | Dispositivo | Locale | CA | Acciones                            |
|---------------|------------------|------------|-------------------------------------|-------|----------------|-------------|--------|----|-------------------------------------|
| Autenticación | 14/04/2020 00:25 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Win   | KHTML(Chrome)  | Desktop     | en_US  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 08:12 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | ?     | ?              | Desktop     | es_ES  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 08:43 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Linux | KHTML(Chrome)  | Desktop     | es_ES  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 08:59 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Win   | Gecko(Firefox) | Desktop     | es_ES  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 09:01 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Mac   | KHTML(Chrome)  | Desktop     | es_ES  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 09:08 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Win   | Gecko(Firefox) | Desktop     | eu     |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 09:34 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Win   | Gecko(Firefox) | Desktop     | es_ES  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 09:36 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Win   | KHTML(Chrome)  | Desktop     | es_ES  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 09:48 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Win   | KHTML(Chrome)  | Desktop     | es_419 |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |
| Autenticación | 14/04/2020 09:52 | APP_IOS    | https://www.viafirma.com/autenticar | Win   | KHTML(Chrome)  | Desktop     | es_ES  |    | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✖</a> |

Por página: 10 - 25 - 50 - 100 [📄 Exportar a Excel](#)

### 3. OPCIONES DE ADMINISTRACIÓN

A continuación se describen todas las funcionalidades disponibles para un administrador global. Los tipos de funcionalidades que puede ver cada tipo de usuario se puede modificar según los permisos asignados a cada rol (ver punto [Roles de Usuario](#)).

#### 3.1. Configuración de CA's Soportadas



Este módulo de administración permite crear autoridades de certificación soportadas (en adelante CAs soportadas), las cuales contendrán tipos de certificados, definidos por su OID identificativo. Estas CAs soportadas permiten que una aplicación sólo pueda utilizar aquellos certificados que se hayan configurado en las CAs soportadas que se le especifiquen en la pestaña de edición de aplicación: CA activa.

Es decir, gracias a esta funcionalidad se pueden limitar los tipos de certificados que se permiten usar para una aplicación en concreto.

##### 3.1.1. CA: Listado de autoridades de certificación soportadas

En esta pantalla lo primero que se observa es el listado de CAs soportadas existentes en la plataforma. Encima del listado y a la izquierda está el cuadro de búsqueda que permite filtrar el listado.

Listado de Autoridad de Certificación

+ Añadir Autoridad de Certificación

+ Importar CA Autoridad de Certificación

| Nombre de la autoridad de certificación soportada | Descripción de la autoridad de certificación soportada     | Acciones                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AVANSI TEST                                       | RA disponible en <a href="#">Formato de certificado de</a> |    |
| CA PANAMA CLASE 2 - TEST                          | CA PANAMA CLASE 2 - TEST                                   |    |
| Firmaprofesional                                  | Firmaprofesional, S.A. (todos los perfiles)                |    |
| Firmaprofesional (sólo cert software)             | Certificados emitidos en formato software                  |    |
| TEST                                              |                                                            |    |

Resultados 1-5 de un total de 5

[Volver](#)

Además existen un par de enlaces sobre el listado:

- Añadir Autoridad de certificación: Dirige hacia a la pantalla de edición de CAs pero en blanco para permitir crear una completamente nueva.
- Importar CA Autoridad de certificación: Permite importar una CA previamente exportada desde esta u otra instalación de **Viafirma Manager**.

En el listado también se observa una columna de acciones las cuales son:

- El primer icono, el lápiz, conduce a la pantalla de edición de la CA de esa fila.
- El segundo, es el botón de exportar CA, el cual nos propondrá como descarga un fichero con extensión .ca que, en un futuro, podremos importar (mediante el enlace destinado a ello) en esta u otra instalación de **Viafirma Manager**.
- Por último, el aspa roja, eliminará totalmente la CA de la plataforma y todos los tipos de certificados que contenga. Se debe tener en cuenta que si existe alguna aplicación que use esa CA el sistema no permitirá eliminarla y explicará que existe algún objeto que lo referencia.

### 3.1.2. CA: Creación y edición de CA

A esta sucesión de pantallas se llega cuando se desea añadir una CA o editar una de las existentes. Esta pantalla se subdivide en dos apartados diferenciados: Edición/creación de la CA y Edición/creación de los tipos de certificados. Si se estuviese creando una nueva CA, la parte de edición/creación de tipos de certificados no se muestra hasta que se pulse el botón guardar de la CA.

### Edición de Autoridad de Certificación

#### Autoridad de Certificación

Nombre de la autoridad de certificación soportada (\*)

Descripción de la autoridad de certificación soportada

Guarda

#### Tipos de certificado

+ Añadir Tipo de certificado

• AVS-VI

#### Detalle

Nombre (\*)

Tipo de plugin

Descripción

Id de Autoridad de certificación

Políticas de certificado (\*)

Tipo Legal del certificado

No hay elementos para llenar la tabla

URL de certificados raíz

Acciones

+ Añadir url

No hay resultados

Guarda

Volver

En un primer momento únicamente se necesita un nombre de CA y una descripción, esta entidad servirá como contenedor de los distintos tipos de certificados. El botón Guardar preserva esta información y pasa Tipos de certificados .

### Edición de Autoridad de Certificación

#### Autoridad de Certificación

Nombre de la autoridad de certificación soportada (\*)

Descripción de la autoridad de certificación soportada

Guarda

Volver

Una vez creada la CA en el paso anterior, nos aparecerá una nueva opción en la que podremos añadir soporte específico a certificados de esta CA. Esto no es obligatorio, y sólo se gestionará cuando una aplicación necesite restringir a nivel de profile de certificado en lugar de CA.



### Edición de Autoridad de Certificación

**Autoridad de Certificación**

Nombre de la autoridad de certificación soportada (\*)  
AVANSI TEST

Descripción de la autoridad de certificación soportada  
RA disponible en [https://www.avansi.es/ra/ra.html](#)

Guardar

**Tipos de certificado**

+ Añadir Tipo de certificado

< Volver

A través del enlace “Añadir Tipo de certificado” iremos a la pantalla para la gestión del certificado a que vamos a dar soporte:

Detalle

Nombre (\*)

Descripción

Políticas de certificado (\*)

Tipo de plugin  
Dynamic

Id de Autoridad de certificación  
AVANSI TEST

Tipo Legal del certificado  
CORPORATE\_DIGITAL\_CERTIFICATE

No hay elementos para llenar la tabla

| URL de certificados raíz | Acciones |
|--------------------------|----------|
| + Añadir url             |          |

No hay resultados

Guardar

Los campos solicitados en esta pantalla se describen a continuación:

**Nombre y Descripción:** para la identificación del tipo de certificado

**Políticas de certificado:** suele ser una URL pública en la que la CA publica la política de uso del certificado que estamos incorporando. Aunque es un campo obligatorio, este dato no se utiliza para la gestión del mismo, pero sí es importante para tener localizado esta información.

**Tipo de Plugin:** existen dos opciones “Dynamic” y “Implementation”; en esta versión de Viafirma Manager solo está disponible la primera, “Dynamic”.

**URL de certificado raíz:** Este listado espera que se le indiquen todas las URL en las que poder descargar los certificados raíz del tipo de certificado correspondiente, es necesario que se indique tanto certificados raíz como los intermedios, pues **Viafirma** necesitará conocerlos para validar la jerarquía del certificado.

## 3.2. Configuración de TSA's soportadas

Panel de Control

 Aplicaciones

 Estadísticas

 Búsqueda avanzada de Firma y autenticación

Opciones de Configuración

 Autoridades de certificación soportadas

 Repositorio de Certificados

 Contactos

 **Configuración de Timestamp**

 Sistemas de custodia

 Usuarios

 Actividad del sistema

 Keystores

 Roles

 Feeds

Este apartado permite configurar las TSA's (Timestamping Authorities) que podrán ser seleccionadas posteriormente en la pantalla "TSA's soportadas" de cada aplicación (ver punto [TSA's soportadas](#)).

Listado de TSA

+ Añadir TSA

| Nombre de la configuración de TSA ↓                   | Descripción de la configuración de TSA               | Url de la TSA | Acciones                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACCV EMT Valencia Grupo MCG                           | TSA de ACCV con user de EMT Valencia - Grupo MCG     | http://...    |   |
| ACCV Sindicatura de Comptes de Comunitat Valencian... | TSAACCV Sindicatura de Comptes de Comunitat Valen... | http://...    |   |
| Arquia pro Inbox                                      | Arquia pro Inbox                                     | http://...    |   |
| CAMERFIRMA USJ Producción                             | TSA de Camerfirma - Hiberus para proyecto USJ        | http://...    |   |
| CATCert TSA                                           | CATCert TSA                                          | http://...    |   |
| Coac pro Inbox                                        | Coac pro Inbox                                       | http://...    |   |
| cofcantabriaTSApro                                    | cofcantabria_TSA_pro                                 | http://...    |   |
| Cryptopro                                             |                                                      | http://...    |   |
| Firmaprofesional ABSIS                                | TSA de firmaprofesional con user de ABSIS            | http://...    |   |
| firmaprofesionalAcuamed                               |                                                      | http://...    |   |

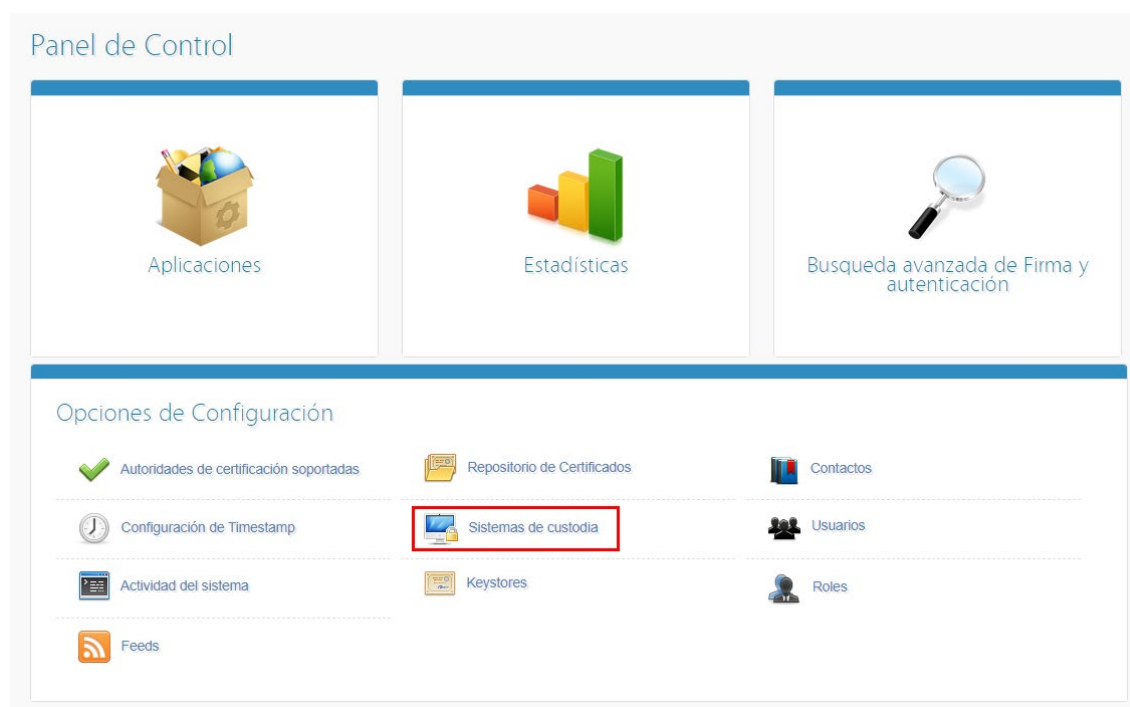
Resultados 1-10 de un total de 28

1 2 3 Siguiente Última

Para añadir una nueva TSA, basta con pulsar sobre el botón “Añadir TSA” en la esquina superior izquierda. Al añadir una nueva TSA tendremos que cumplimentar los siguientes campos:

- **Nombre de la configuración de la TSA:** es el nombre de la TSA que se mostrará en todo el sistema.
- **Descripción de la configuración de la TSA:** una descripción más detallada sobre la TSA.
- **URL de la TSA:** URL dónde se encuentra alojada la TSA.

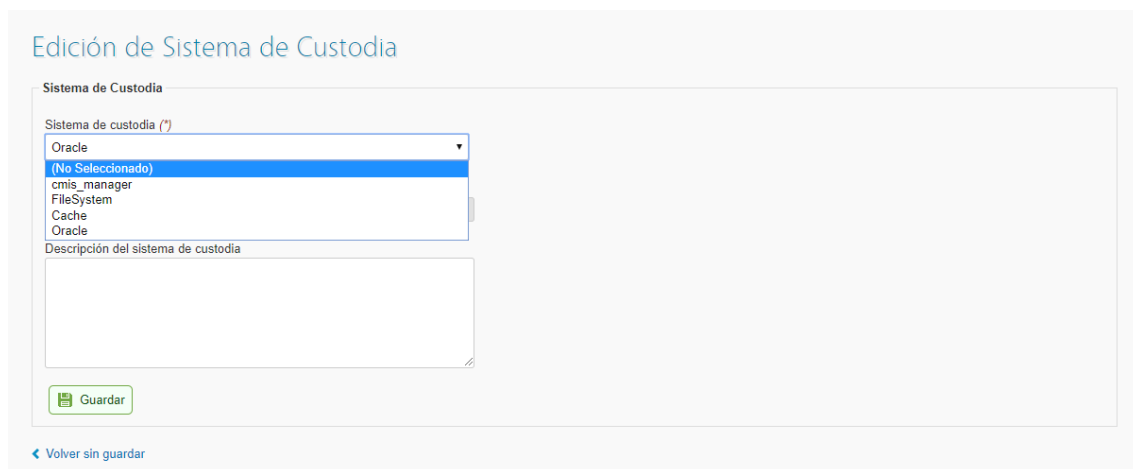
### 3.3. Sistemas de Custodia



Desde este apartado se pueden configurar los distintos sistemas de custodia que se utilizarán posteriormente en el apartado “Custodia” de cada aplicación (ver punto [Custodia](#)).



Pinchando en el enlace Añadir Sistema de Custodia:

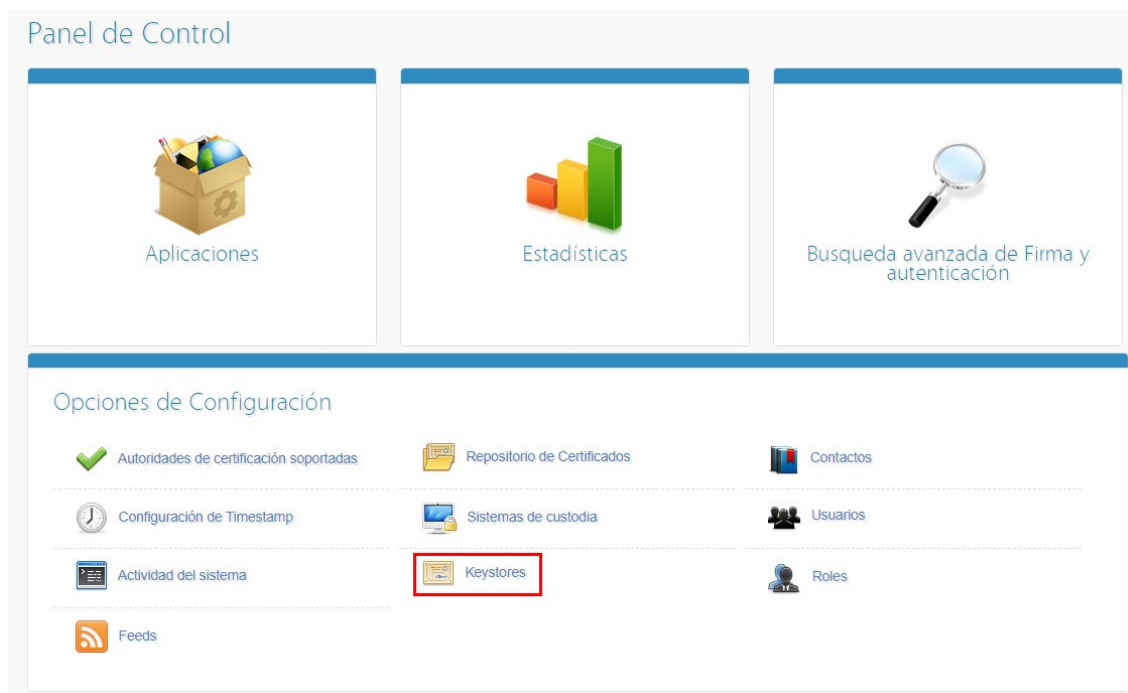


Al añadir o editar un sistema de custodia, podremos elegir en un combo de entre los diferentes tipos disponibles:

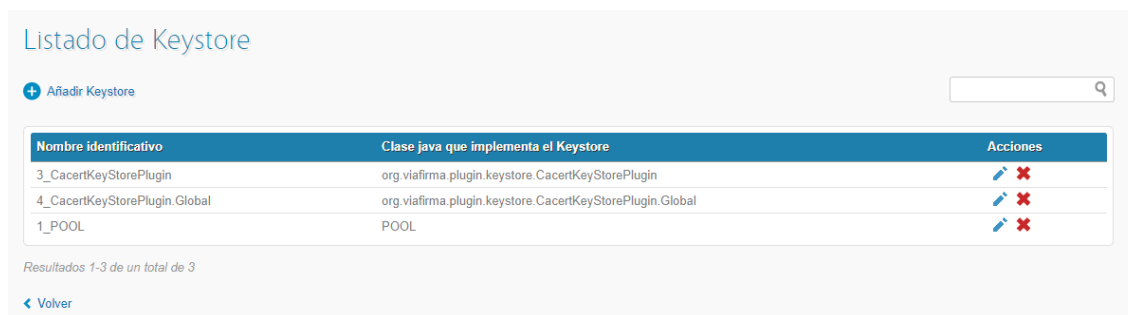
- FileSystem: sistema de custodia sobre disco.
- Cmis\_manager: sistema de custodia basado en el estándar CMIS.
- Caché: sistema de custodia en caché temporal (30 minutos).
- Oracle: Sin uso en esta versión de Viafirma Manager.

Cada tipo de sistema de custodia tiene sus propios parámetros de configuración y una clase java asociada que implementa dicho sistema de custodia. Esta clase se refleja en **Viafirma Manager** en un campo contiguo al tipo de sistema de custodia. Dicho campo es meramente informativo.

### 3.4. Tipos de Keystore



En este apartado se van a configurar los tipos keystore (almacenes de certificados) que luego podremos seleccionar en el check de la pestaña “Certificados” de cada aplicación (ver punto [Certificados](#)).



Al añadir o editar un keystore, podremos elegir en un combo de entre los diferentes tipos. Los tipos de keystore disponibles son:

Edición de Keystore

Datos del registro

Tipo de Keystore (\*)

(No Seleccionado) ▼

(No Seleccionado)

CACERT

GLOBAL\_CACERT

JKS\_FILE

HSM\_LUNA

HSM\_LUNA\_WRAP

Guardar

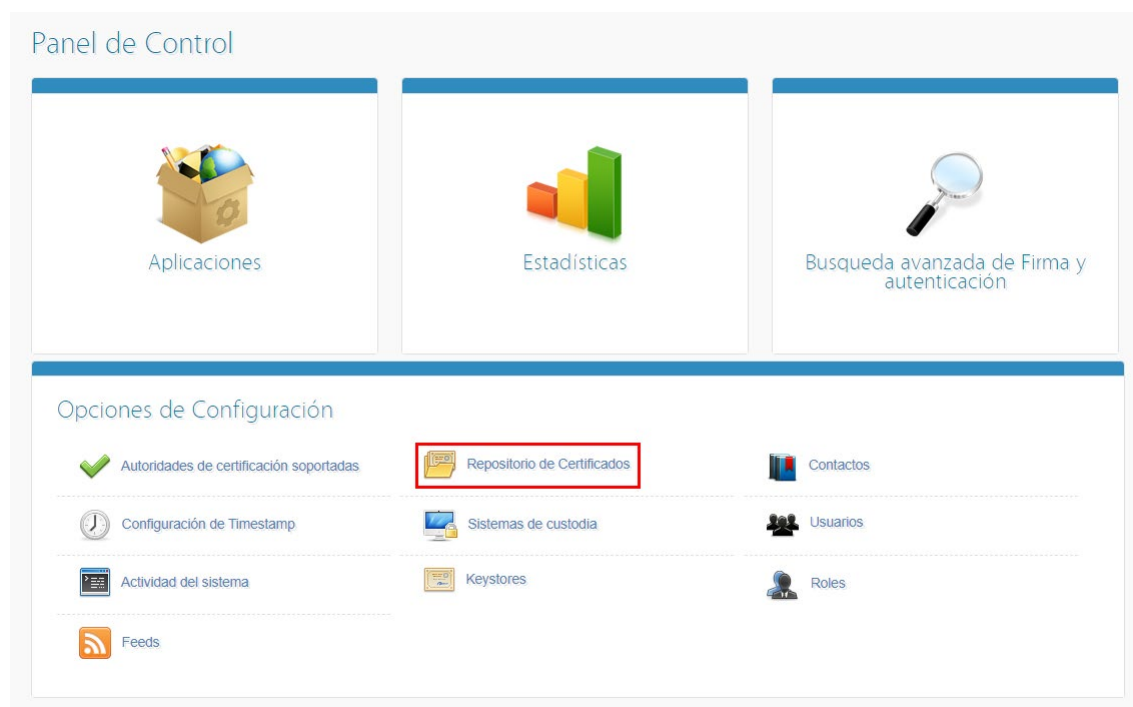
[Volver sin guardar](#)

- CACERT: Estándar JKS (Java Keystore). Este tipo de cacert va asociado a una aplicación en manager. Cuando se da de alta un nuevo certificado en un keystore de este tipo, lo que hace Manager es actualizar la caché de la aplicación para la cual se está subiendo el certificado, Viafirma Platform se da cuenta de esta actualización y actualiza su keystore con el nuevo certificado.
- GLOBAL\_CACERT: Es el mismo tipo de CACERT, pero con la salvedad de que no está vinculado a aplicaciones, está pensado para que cualquier aplicación pueda firmar con cualquier certificado (alias) que se encuentre en el cacert. Con este tipo de keystore se evita que cada una de las aplicaciones tenga que dar de alta un certificado en su configuración, sino que todos los certificados que se encuentren en el cacert pueden ser utilizados por todas las aplicaciones. El principio de funcionamiento de alta de certificados es el mismo que el del CACERT.
- JKS\_FILE: Keystore JKS físico, en su definición se ha de escribir la ruta donde se encuentra el JKS y la password del mismo. Por ejemplo si se pone la misma ruta y contraseña a la que apunta la variable KEYSTORE\_PATH de Platform estamos garantizando que los certificados que se suban a ese keystore y Platform los va a tener automáticamente. Se pueden subir tanto certificados por separados como asociados a aplicaciones.
- HSM: (Hardware Security Module) Es un dispositivo criptográfico basado en hardware que genera, almacena y protege claves criptográficas y suele aportar aceleración hardware para operaciones criptográficas.
  - HSM\_LUNA: Keystore basado en HSM de Luna
  - HSM\_LUNA\_WRAP: Keystore basado en HSM de Luna con wrap de claves

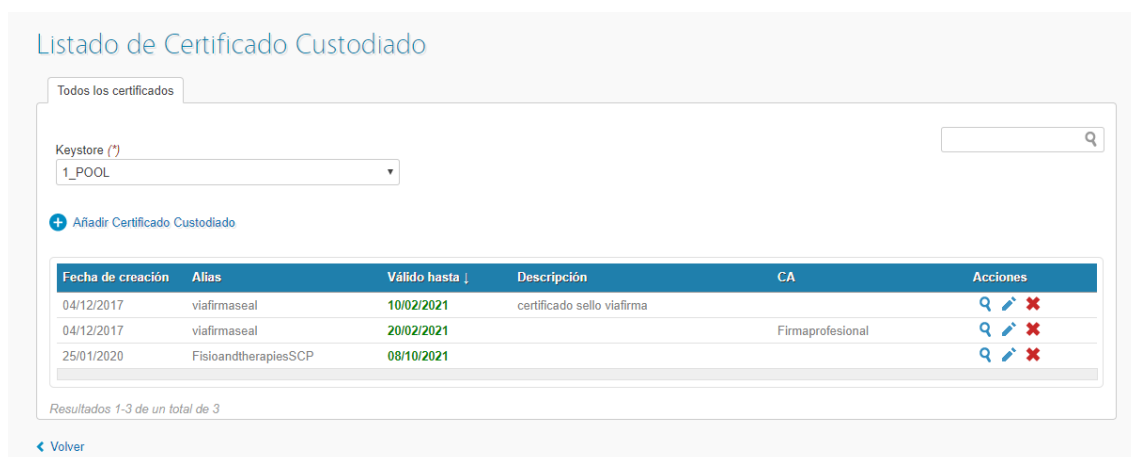
Cada tipo de keystore tiene sus propios parámetros de configuración y una clase java asociada que implementa dicho keystore. Esta clase se refleja en **Viafirma Manager** en un campo contiguo al tipo de keystore. Dicho campo es meramente informativo.

### 3.5. Repositorio de Certificados

De la gestión de certificados se comentó en el punto [Certificados](#) cómo añadir certificados a una aplicación concreta, pero si nos fijamos en el panel de control podemos ver que además existe una opción destinada a la gestión del repositorio de certificados.



Al pulsar sobre esa opción se accede a la pantalla general de listado de certificados en la que observamos todos los certificados que existen en la plataforma.



Puede observarse que en el combo Keystore, tipo de sistema de custodia, se pueden seleccionar los certificados que cada uno contiene.

En el listado se ofrece la siguiente información:

- Fecha de creación del certificado en el sistema.
- Alias por el que se identifica el certificado.
- Válido hasta: fecha de caducidad del certificado, para los que estén próximos a caducar la fecha se mostrará en color naranja/amarillo, para los caducados se mostrará en rojo y para lo que estén OK se mostrará en verde.
- Descripción o notas útiles sobre el certificado, como por ejemplo, a quién pertenece.
- CA que emitió el certificado (si rellenó en el momento de la creación).

Sobre el listado hay un enlace para añadir certificados.

### Edición de Certificado Custodiado

**Certificado Custodiado**

Alias del certificado custodiado (\*)

Contraseña del certificado custodiado (\*)

CA name

Válido hasta (\*)

Descripción del certificado custodiado

**SELECCIONE APLICACIONES PARA EL CERTIFICADO**

Aplicaciones Disponibles

| Aplicación                             | API Key   |
|----------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> Aplicación 1  | api_key1  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 2  | api_key2  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 3  | api_key3  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 4  | api_key4  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 5  | api_key5  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 6  | api_key6  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 7  | api_key7  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 8  | api_key8  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 9  | api_key9  |
| <input type="checkbox"/> Aplicación 10 | api_key10 |

◀ Anterior    Siguiente ▶

Seleccionar archivo  No se eligió archivo

Aplicaciones Seleccionadas

No hay elementos para llenar la tabla

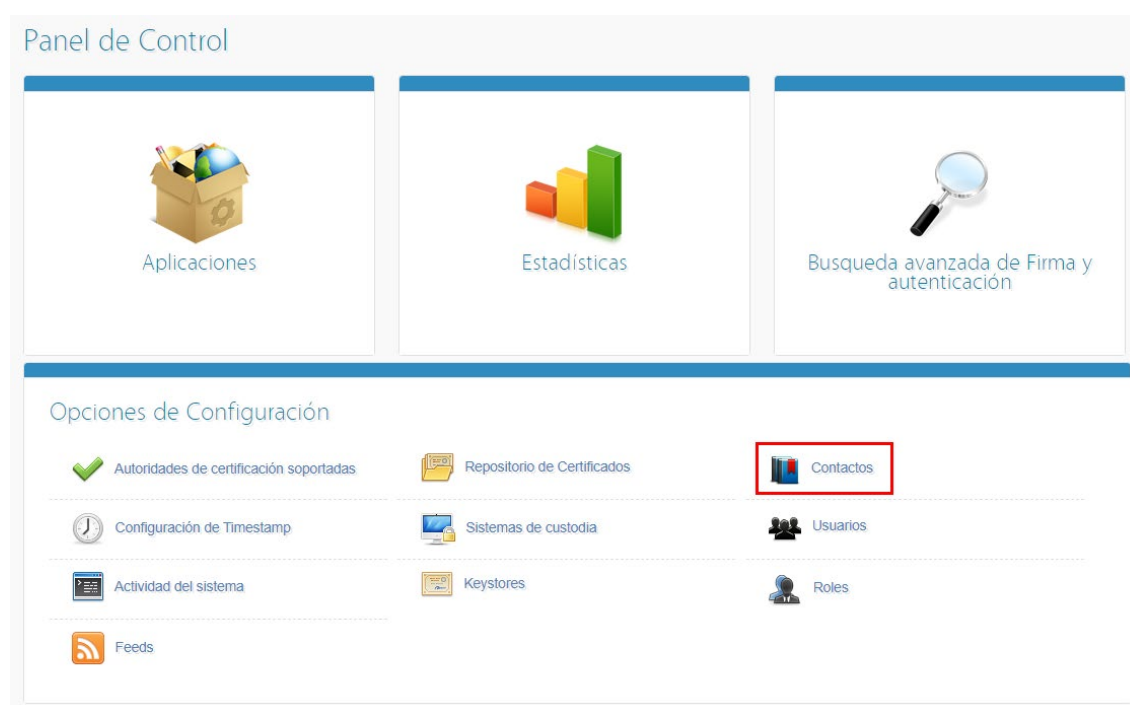
| Aplicación | API Key |
|------------|---------|
|------------|---------|

Esta pantalla permite añadir un certificado custodiado al sistema y para las aplicaciones que se seleccionen. Debemos rellenar los ya conocidos campos de: Alias, CA, Válido hasta y Descripción.



Además de los campos anteriores tendremos un componente que nos mostrará las aplicaciones configuradas en **Viafirma Manager** de modo que se deberá añadir desde el listado de la izquierda (mediante los botones de flecha que está en medio) las aplicaciones que se quiere que hagan uso de él. Justo debajo del componente de selección de aplicaciones se encuentra el botón de ‘Selección de archivo’ que al pulsarlo permite seleccionar el fichero del certificado a subir.

### 3.6. Gestión de Contactos



La función de este apartado es centralizar los contactos para que se puedan asignar posteriormente a varias aplicaciones sin necesidad de volver a introducir la información detallada de dicho contacto. Los contactos introducidos aquí, aparecerán en el combo de la pestaña contactos propia de cada aplicación (ver punto [Contacto](#)).

En este apartado de la configuración será posible también añadir nuevos contactos, de tal forma que luego puedan ser añadidos a una aplicación seleccionándolos desde el combo antes mencionado.

## Edición de Información de Contacto

### Información de contacto

Nombre de Contacto (\*)

Teléfono de Contacto

Primer Apellido (\*)

Correo Electrónico (\*)

Segundo Apellido

 Guardar

[← Volver sin guardar](#)

## 3.7. Seguridad

Viafirma Manager tiene distintos mecanismos para asegurar la seguridad e independencia en la gestión de las aplicaciones. Para ello, se vale de los roles de usuarios, pensados para dividir la responsabilidad de gestión según se desee, de un completo sistema de auditoría para controlar el acceso y uso del sistema así como de un control sobre permisos de acceso a las distintas aplicaciones para garantizar la independencia de éstas.

### 3.7.1. Usuarios

#### Panel de Control



Aplicaciones



Estadísticas



Busqueda avanzada de Firma y autenticación

#### Opciones de Configuración



Autoridades de certificación soportadas



Repositorio de Certificados



Contactos



Configuración de Timestamp



Sistemas de custodia



Usuarios



Actividad del sistema



Keystores



Roles

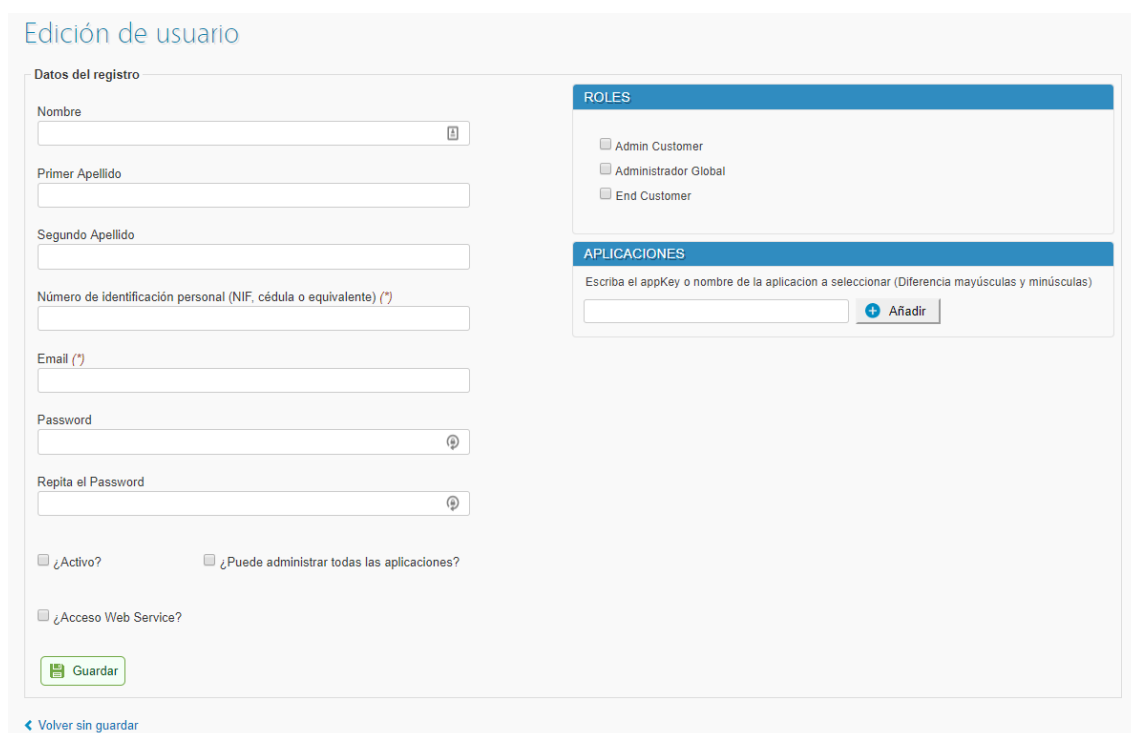


Feeds

Desde aquí se podrá dar de alta a un nuevo usuario de **Viafirma Manager** así como ver información sobre todos los usuarios del sistema.

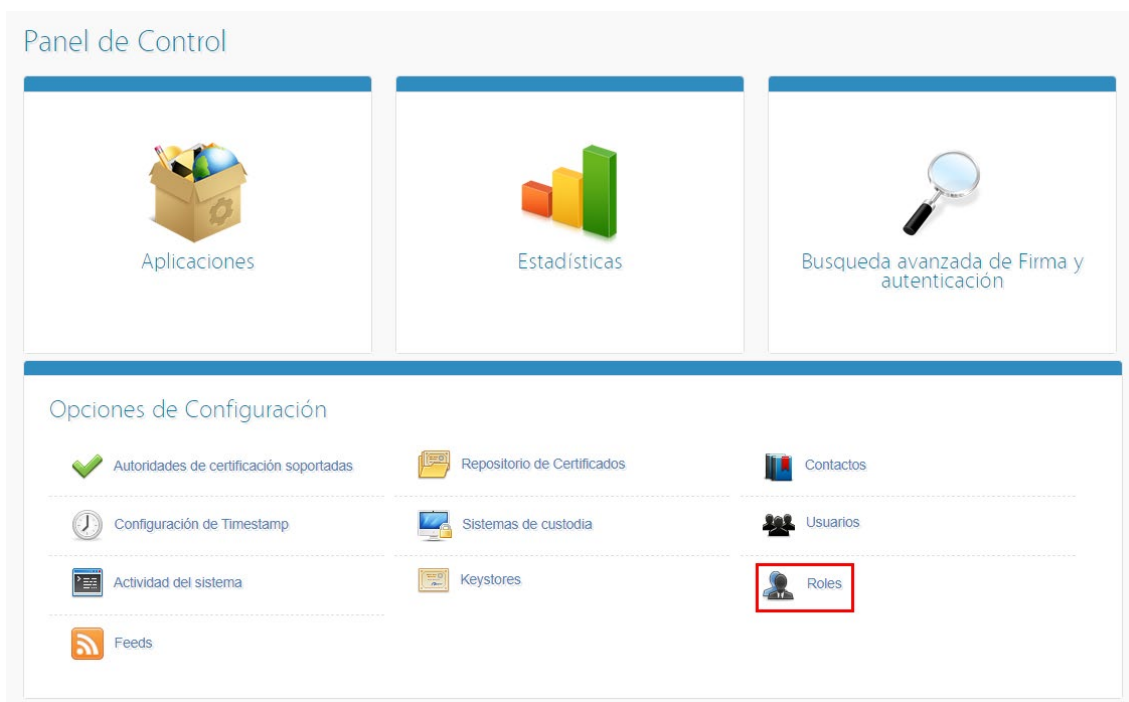
Al añadir un nuevo usuario, además de los datos personales de este, será necesario configurar su rol; Admin Customer, Administrador Global o End Customer en nuestro caso (ver punto [Roles de Usuario](#)) y determinando sobre qué aplicaciones tendrá control.

Para asignar un control total sobre todas las aplicaciones, simplemente marcar el check “¿Puede administrar todas las aplicaciones?”. También puede Activar o desactivar el usuario con el check correspondiente y decidir si tendrá o no acceso a Web Service.



### 3.7.2. Roles de Usuario

**Viafirma Manager** permite fragmentar el control que los usuarios tienen sobre las distintas aplicaciones diferenciando los permisos que cada uno de ellos tendrán sobre un conjunto de aplicaciones según un rol específico.



Desde este apartado se podrán crear nuevos roles de usuarios y editar permisos para los mismos

Haciendo click en Añadir Rol los únicos requisitos que se nos piden son el nombre del rol y la descripción de éste.

Si en cambio hacemos click en Editar Permisos es posible asignar los permisos deseados que tendrá cada tipo de rol de usuario previamente creado simplemente seleccionando o deseleccionando los distintos checks según se desee.

### Edición de permisos por rol

| APLICACION                                                               | Administrador Global                | End Customer                        | Admin Customer                      |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Añadir Aplicación                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Editar Aplicación                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Editar Información General de una aplicación<br>(Editar Aplicación)      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Editar Sistema de Custodia de una aplicación<br>(Editar Aplicación)      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Editar Información de contacto de una aplicación<br>(Editar Aplicación)  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Editar Backup de una aplicación<br>(Editar Aplicación)                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Editar TSA de una aplicación<br>(Editar Aplicación)                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Editar CA's de una aplicación<br>(Editar Aplicación)                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Editar Certificados Custodiados de una aplicación<br>(Editar Aplicación) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Editar parámetro de configuración<br>(Editar Aplicación)                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| Editar política de refirmado<br>(Editar Aplicación)                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Activar o desactivar una aplicación<br>(Editar Aplicación)               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Actualizar caché de aplicaciones                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ver Reporte Aplicación                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Eliminar Aplicación                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

### 3.7.3. Actividad del Sistema

#### Panel de Control



Aplicaciones



Estadísticas



Busqueda avanzada de Firma y autenticación

Opciones de Configuración

 Autoridades de certificación soportadas

 Repositorio de Certificados

 Contactos

 Configuración de Timestamp

 Sistemas de custodia

 Usuarios

 **Actividad del sistema**

 Keystores

 Roles

 Feeds

Este apartado se encarga de realizar una auditoría del sistema permitiendo conocer el detalle de los procesos realizados por los diferentes usuarios y el resultado de dichos procesos.

## Listado de actividad del sistema

Cadena de búsqueda

Fecha desde

Fecha hasta

Buscar

Mostrar todos

| Fecha ↑          | Nombre del Usuario | Primer Apellido | Proceso realizado                | Resultado del proceso | Comentarios                                     | Acciones          |
|------------------|--------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| 12/05/2020 12:56 | Roberto            | Quintero        | Authentication                   | SUCCESS               | Authentication with user / pass                 | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:54 | Roberto            | Quintero        | Backup init                      | ERROR                 | There is no application with backup configured. | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:49 | Roberto            | Quintero        | Applications: save configuration | SUCCESS               | Updated                                         | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:46 | Roberto            | Quintero        | Authentication                   | SUCCESS               | Authentication with user / pass                 | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:46 | Roberto            | Quintero        | Backup init                      | ERROR                 | There is no application with backup configured. | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:44 | Roberto            | Quintero        | Applications: save configuration | SUCCESS               | Updated                                         | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:40 | Roberto            | Quintero        | Applications: save configuration | SUCCESS               | Updated                                         | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:38 | Roberto            | Quintero        | Applications: save configuration | SUCCESS               | Updated                                         | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 12:37 | Roberto            | Quintero        | Authentication                   | SUCCESS               | Authentication with user / pass                 | <a href="#">Q</a> |
| 12/05/2020 11:47 | Roberto            | Quintero        | Applications: save configuration | SUCCESS               | Updated                                         | <a href="#">Q</a> |

Resultados 51-60 de un total de 11721

Primera Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 Siguiente Última

[Volver](#)

Permite la búsqueda de una cadena de texto determinada y el filtrado por rango de fechas.

## 3.8. Feeds de aplicaciones

### Panel de Control



Aplicaciones



Estadísticas



Busqueda avanzada de Firma y autenticación

### Opciones de Configuración



Autoridades de certificación soportadas



Repositorio de Certificados



Contactos



Configuración de Timestamp



Sistemas de custodia



Usuarios



Actividad del sistema



Keystores



Roles



Feeds

Viafirma Manager también dispone de una gestión de feeds para poder hacer referencia a aplicaciones propias. Con ello se permite crear un feed de aplicaciones con el icono de la aplicación, el nombre, la descripción, una URL e incluso un tag para poder hacer subclasificaciones del propio feed cuando un grupo de aplicaciones tengan un tag común.

El feed generado es un XML que puede ser consumido por cualquier lector de contenidos sindicados.

### Listado de Feeds

+ Añadir Feed
🔍 Editar Tags

| Icono                                                                               | Nombre de la aplicación                               | Descripción de la aplicación                          | URL                                                                                                                       | Acciones                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|    | AEMET – Agencia Estatal de Meteorología               | AEMET publicó en 2010 un concurso público para la ... | <a href="http://www.aemet.es/">http://www.aemet.es/</a>                                                                   | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|    | Anbel - Formación y asesoramiento empresarial y pe... | Acceso mediante certificado digital y DNle al área... | <a href="https://www.anbel.es/">https://www.anbel.es/</a>                                                                 | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|    | Aquanima                                              | Acceso con certificado digital o DNle al portal de... | <a href="https://proveedores.aquanima.com/es/">https://proveedores.aquanima.com/es/</a>                                   | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|    | Audemis - Consejería de Agricultura, Pesca y Medio... | Para llevar a acabo el trámite de Verificación de ... | <a href="http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/servt...">http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/servt...</a> | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|    | Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Madrid)           | El Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón publicó en 2... | <a href="https://pozuelodealarcon.es/sedeelectronica/index...">https://pozuelodealarcon.es/sedeelectronica/index...</a>   | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|   | Ayuntamiento de Sestao                                | IZENPE, organismo responsable de la firma electrón... | <a href="http://izenpe.viafirma.com/inbox/app/sestaoberni/">http://izenpe.viafirma.com/inbox/app/sestaoberni/</a>         | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|  | Bancrédito                                            | Acceso a la home de Bancrédito                        | <a href="http://www.bancreditocr.com/">http://www.bancreditocr.com/</a>                                                   | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|  | Cajasol                                               | Consultoría en Cajasol para la implantación reposi... | <a href="http://www.cajasol.com/">http://www.cajasol.com/</a>                                                             | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|  | CEDER La Serena                                       | Acceso con certificado digital o DNle para acceder... | <a href="http://www.cederlaserena.es/">http://www.cederlaserena.es/</a>                                                   | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |
|  | Cepsa                                                 | Cepsa delega la validación de certificados digital... | <a href="https://www.cepsa.com/portal/site/cepsa/LoginDNle/...">https://www.cepsa.com/portal/site/cepsa/LoginDNle/...</a> | <a href="#">🔍</a> <a href="#">✎</a> <a href="#">✖</a> |

[Ver RSS](#)

Resultados 1-10 de un total de 66

1 2 3 4 5 6 Siguiente Última